



Association  
TiChri

# CATALOGUE DES FORMATIONS EMPLOI

CENTRE DE FORMATION TICHRI  
14 RUE JEAN JAURES  
83640 ST ZACHARIE

contact@associationtichri.fr  
06 02 60 29 54

Association  
TiChri

SIRET : 79116855200036  
N° activité formateur : 93131463813

# FORMATION PRÉPARATION A UN ENTRETIEN D'EMBAUCHE - 7 H -

## OBJECTIFS

Cette formation permet de se préparer physiquement et psychologiquement à un entretien d'embauche . Elle permet de comprendre l'importance de l'attention portée au physique et au mental .

Nous les préparons également aux comportements à adopter en entretien d'embauche & à comprendre le fonctionnement de la communication positive. Les bases de la communication positive seront développées en exercices pratiques.

Nous attirerons l'attention sur les nouvelles réformes concernant le Règlement Général de la Protection des données personnelles R.G.P.D

## PRÉ-REQUIS

Être dans une démarche de recherche de poste ou d'actualisation de son profil professionnel. Les stagiaires sont invités à venir en formation avec un modèle de CV & une lettre de motivation.

Les stagiaires devront être à l'aise dans l'utilisation d'un ordinateur sous environnement Windows (10, XP, ou Vista) ou sur Mac.

## PUBLIC VISÉ

ouverte à tous, tous secteurs confondus

## FORMATION :

Individuelle / Collective ( 6 stagiaires max )

## DURÉE : 7 heures

## LIEU

- Inter-entreprise : 14 rue Jean Jaurès, 83640, Saint Zacharie
- Intra-entreprise : Un(e) formateur(trice) se déplace dans les locaux du stagiaire
- FOAD ( Formation Ouverte A Distance) : Formation en E-learning synchrone

## TARIF : 150€ TTC

## FORMATEURS (TRICES)

- Mme Faticci Laetitia
- Mme Faticci Christel
- Mr Allegre Ludovic

## TYPE D'ACTION FORMATION : Perfectionnement

## MOYENS TECHNIQUES & PÉDAGOGIQUES

- Logiciel TeamViewer ou Any Desk – Prise en main de l'ordinateur du stagiaire
- Audit en début & fin de formation
- Un Quizz sera à faire par les clients à la fin de la journée.
- Aide en ligne gratuite durant 1 mois
- Si la formation est présentielle en centre de formation : mise à disposition des outils informatiques
- E-book disponible durant la formation

## NOS PARTENAIRES QUALITÉS



# PROGRAMME DETAILLE CV, LETTRE DE MOTIVATION ET ENTRETIEN D'EMBAUCHE

Le programme détaillé ci joint, correspond à une formation sur 1 journée.

## JOUR 1

### LE PHYSIQUE: 3 HEURES

- Les avantages et inconvénients des réseaux sociaux
- Identifier les réseaux professionnels sur lesquels être présent
- Le déroulement d'un entretien d'embauche
- Comment se préparer physiquement ?
- L'attitude à avoir
- Ce qu'il ne faut pas faire !

### LE MENTALE : 4 HEURES

- Se préparer mentalement
- Connaitre son interlocuteur
- Les attentes
- La communication positive
- Comment l'utiliser à son avantage ?
- Quizz Journalier (environ ½ heure)

## CONTACT

Siren : 791168552  
N° d'activité formateur : 93131463813  
www.associationtichri.fr - tichri13@gmail.com

# FORMATION CV & LETTRE DE MOTIVATION - 7 H -

## OBJECTIFS

Cette formation permet d'optimiser ou de créer son Curriculum Vitae et sa lettre de motivation et de pouvoir comprendre l'importance de l'attention portée à ceux-ci .

Nous les préparons également à utiliser les bases de la communication positive développée en mise en situation.

Nous attirerons l'attention sur les nouvelles réformes concernant le Règlement Général de la Protection des données personnelles R.G.P.D

## PRÉ-REQUIS

Être dans une démarche de recherche de poste ou d'actualisation de son profil professionnel. Les stagiaires sont invités à venir en formation avec un modèle de CV & une lettre de motivation.

Les stagiaires devront être à l'aise dans l'utilisation d'un ordinateur sous environnement Windows (10, XP, ou Vista) ou sur Mac.

## PUBLIC VISÉ

ouverte à tous, tous secteurs confondus

## FORMATION :

Individuelle / Collective ( 6 stagiaires max )

## DURÉE : 7 heures

## LIEU

- Inter-entreprise : 14 rue Jean Jaurès, 83640, Saint Zacharie
- Intra-entreprise : Un(e) formateur(trice) se déplace dans les locaux du stagiaire
- FOAD ( Formation Ouverte A Distance) : Formation en E-learning synchrone

## TARIF : 150€ TTC

## FORMATEURS (TRICES)

- Mme Faticci Laetitia
- Mme Faticci Christel
- Mr Allegre Ludovic

## TYPE D'ACTION FORMATION : Perfectionnement

## MOYENS TECHNIQUES & PÉDAGOGIQUES

- Logiciel TeamViewer ou Any Desk – Prise en main de l'ordinateur du stagiaire
- Audit en début & fin de formation
- Un Quizz sera à faire par les clients à la fin de la journée.
- Aide en ligne gratuite durant 1 mois
- Si la formation est présentielle en centre de formation : mise à disposition des outils informatiques
- E-book disponible durant la formation

---

## NOS PARTENAIRES QUALITÉS



# PROGRAMME DETAILLE CV & LETTRE DE MOTIVATION – 7H –

Le programme détaillé ci joint, correspond à une formation sur 1 journée.

## JOUR 1

### CV & LETTRE DE MOTIVATION: 5 HEURES

- CV
- Comprendre et savoir décrypter un CV.
- Le rôle du CV
- Savoir construire un CV
- Les rubriques et la structure du CV
- Mettre en avant ses particularités
- Ce qu'il faut faire et ne pas faire.
- Le graphisme ou le format à mettre en avant
- Exercice pratique : mise à jour ou création du CV
- Lettre de motivation
- Innover dans sa rédaction
- Identifier les faux pas dans une lettre de motivation
- Personnaliser sa lettre de motivation
- Exercice pratique : rédaction de sa lettre de motivation
- Quizz Journalier (environ ½ heure)

### MISE EN PRATIQUE: 2 HEURES

- La communication positive
- Mise en situation pratique
- Quizz Journalier (environ ½ heure)

## CONTACT

Siren : 791168552  
N° d'activité formateur : 93131463813  
[www.associationtichri.fr](http://www.associationtichri.fr) – [tichri13@gmail.com](mailto:tichri13@gmail.com)

# FORMATION LES FONDAMENTAUX DE LA CREATION D'ENTREPRISE - 14 H -

## OBJECTIFS

Notre programme: "les fondamentaux de la création d'entreprise" est entièrement personnalisé. il permet de répondre à toutes les questions d'un porteur de projet. Le projet du stagiaire reste le fil conducteur de nos formations. Chacun des modules présentés permet au futur chef d'entreprise de trouver la réponse à ses différentes problématiques.

Loin d'être figé, le monde du travail est en évolution constante, tout salarié doit avoir possibilité de découvrir le monde de l'entrepreneuriat, afin de pouvoir envisager la possibilité de devenir un jour son propre patron.

Enfin cette formation s'adresse aux chefs d'entreprises désireux de découvrir leurs possibilités d'évolutions et les nouvelles réglementations.

## PRÉ-REQUIS

aucun: toute personne peut potentiellement créer une entreprise

## PUBLIC VISÉ

les porteurs de projets,  
les salariés désireux d'approcher l'entrepreneuriat,  
les chefs d'entreprises désirant consolider leurs acquis et soucieux de l'évolutions constantes de leurs obligations.

## FORMATION :

Individuelle / Collective ( 10 stagiaires max )

## DURÉE: 14 heures

## LIEU

- Inter-entreprise : 14 rue Jean Jaurès, 83640, Saint Zacharie ou au 11 les plaines. 84220 murs
- FOAD ( Formation Ouverte A Distance) : Formation en E-learning synchrone

## TARIF: 150€ TTC

## FORMATEURS (TRICES)

- Mme Fatticci Laetitia
- Mme Fatticci Christel
- Mme Rubin Stéphanie

## TYPE D'ACTION FORMATION: Perfectionnement

## MOYENS TECHNIQUES & PÉDAGOGIQUES

- Logiciel TeamViewer ou Any Desk – Prise en main de l'ordinateur du stagiaire
- Audit en début & fin de formation
- Un Quizz sera à faire par les clients à la fin de la journée.
- Aide en ligne gratuite durant 1 mois
- Si la formation est présentielle en centre de formation : mise à disposition des outils informatiques
- E-book disponible durant la formation

---

## NOS PARTENAIRES QUALITÉS





Le programme détaillé ci joint, correspond à une formation sur 2 journées.

## JOUR 1

### CULTURE DE L'ENTREPRISE : 3 HEURES

- définition d'une entreprise et chiffres clefs
- les différentes étapes de la création d'une entreprise
- les soldes intermédiaires de gestion
- les différentes obligations d'un chef d'entreprise
- Conception du projet

### ETUDE DE MARCHÉ : 4 HEURES

- définition d'une étude de marché
- définir son potentiel: présentation de l'empathie map
- présentation du mix marketing
- Présentation d'un business plan
- Quizz Journalier (environ ½ heure)

## JOUR 2

### LES FACTURATIONS : 3 HEURES

- présentation de factures
- définition de la TVA et présentation des différents taux
- exonération de TVA
- Financement du projet

### LES STATUTS JURIDIQUES : 4 HEURES

- définition: structure juridique et responsabilité
- présentation des structures juridiques à associé unique
- focus sur la micro entreprise
- présentations des structures juridiques à associés multiples
- Les CFE
- Quizz Journalier (environ ½ heure)

## CONTACT

Siren : 791168552  
N° d'activité formateur : 93131463813  
[www.associationtichri.fr](http://www.associationtichri.fr) – [tichri13@gmail.com](mailto:tichri13@gmail.com)